


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы маркетинга

по направлению/специальности 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (квалификация – бакалавр)

Направленность (профиль/специализация): Государственная и муниципальная служба

Форма обучения: очная, заочная

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины является приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков, необходимых будущим специалистам для принятия экономически обоснованных решений.

Задачи дисциплины заключаются в следующем:

- ✓ - освоение комплекса знаний в области теории маркетинга,
- ✓ - освоение методов маркетинговых исследований по различным направлениям маркетинговой деятельности организации,
- ✓ - освоение инструментов комплекса маркетинга предприятия,
- ✓ - изучение основ стратегического маркетинга,
- ✓ - привитие практических навыков формирования маркетинговых программ и др.


2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б.1.Б.27 «Основы маркетинга» входит в вариативную часть учебного плана – Дисциплины по выбору. До изучения данной дисциплины студент должен освоить содержание предшествующих дисциплин: «Экономическая теория» (ОК-3), «Введение в специальность» (ОК-3).

Дисциплина ориентирована на формирование знаний, умений и навыков, обеспечивающих организацию и аудит маркетинговой деятельности на необходимом и достаточном уровне для реализации коммерческих целей организации.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
ПК-2 - владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной	Знать: правовые нормы реализации профессиональной деятельности; основные законодательные акты, принципы формирования нормативно-правового обеспечения образования в РФ; Уметь: толковать и применять нормы гражданского, трудового, административного, экологического и других отраслей права в сфере будущей профессиональной деятельности, в конкретных жизненных обстоятельствах; Владеть: правовыми нормами реализации профессиональной деятельности

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

культуры	
ПК-25 - умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов	Знать: основные теории и концепции взаимодействия людей в организации; Уметь: анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; Владеть: навыками деловых коммуникаций

4. Общая трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) 4 зачётные единицы. Общая трудоёмкость дисциплины составляет 144 часа.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекционные и практические занятия.

Лекции проводятся в экстрактивном информационном режиме с использованием средств мультимедиа. В лекционных аудиториях используются ноутбук и мультимедийный проектор.

При организации практических занятий используются: разбор конкретных ситуаций (кейсы), выполнение практических работ в малых группах, деловые игры, подготовка рефератов.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: изучение периодических печатных изданий и учебной литературы, дистанционные технологии обучения (электронные лекции, электронные журналы), выполнение практических заданий в ходе прохождения практики.

Для лучшего усвоения дисциплины студенты:

- постоянно и систематически с использованием рекомендованной литературы и электронных источников информации закрепляют знания, полученные на лекциях;
- находят решения проблемных вопросов, поставленных преподавателем в ходе лекций, семинарских занятий;
- регулярно и своевременно изучают материал, выданный преподавателем на самостоятельную проработку;
- регулярно отслеживают и используют информацию, найденную на специализированных сайтах.

6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля:

- тестирование;
- выполнение заданий;
- решение кейсов

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.